

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой
(к302) Менеджмент

Третьяк С.Н., канд.
экон. наук, доцент



04.07.2016

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Государственное и муниципальное управление

для направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом

Составитель(и): .

Обсуждена на заседании кафедры: (к302) Менеджмент

Протокол от 04.07.2016г. №

Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям: Протокол

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
(к302) Менеджмент

Протокол от __ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Третьяк С.Н., канд. экон. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
(к302) Менеджмент

Протокол от __ 2027 г. № __
Зав. кафедрой Третьяк С.Н., канд. экон. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
(к302) Менеджмент

Протокол от __ 2028 г. № __
Зав. кафедрой Третьяк С.Н., канд. экон. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ 2029 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры
(к302) Менеджмент

Протокол от __ 2029 г. № __
Зав. кафедрой Третьяк С.Н., канд. экон. наук, доцент

Рабочая программа дисциплины Государственное и муниципальное управление
разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 955

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачёты (курс) 2
контактная работа	38	
самостоятельная работа	106	

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
Неделя	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	32	16	32
Контроль самостоятельно й работы	6	6	6	6
Итого ауд.	32	48	32	48
Контактная работа	38	54	38	54
Сам. работа	106	54	106	54
Итого	144	108	144	108

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Цель данной дисциплины состоит в том, чтобы сформировать у студентов представление о государственном и муниципальном управлении как о целостной системе, обеспечивающей принятие целенаправленных решений, связанных с социально-экономическим развитием общества, и их реализацию; имеющей сложную иерархическую структуру, элементы которой взаимодействуют в рамках единого правового, экономического пространства.
1.2	Теории государства. Государство как субъект управления. Система органов государственного управления. Государственная экономическая политика. Региональное и муниципальное управление. Региональное взаимодействие и интеграция. Вертикаль и горизонталь власти. Программы социально-экономического развития. Общественные расходы. Бюджет. Налоговая система. Регулирование рынков.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б1.В.ДВ.02.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Теория менеджмента: история управленческой мысли
2.1.2	
2.1.3	Логика управления
2.1.4	Политология
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Деловые коммуникации
2.2.2	Международные транспортные коридоры
2.2.3	Государственные закупки
2.2.4	Экономическое управление организацией

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности****Знать:****Уметь:****Владеть:****4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Лекции						
1.1	Тема 1. «Государство как субъект управления. Сущность и содержание государственного и муниципально-го управления» Понятие государство. Механизм государства: государственные органы, государственные учреждения, материальные средства. Формы правления. Политические режимы. Государственные функции. /Лек/	3	2		Э1	0	

1.2	Тема 2. Основные научные школы государственного управления. Модели и системы местного самоуправления. Возникновение науки государственного управления в античные времена. Основные научные школы, изучающие государственное управление в Средние века. Государственно- управленческая мысль в форме полицейстики. Развитие государственно- управленческой мысли в 19-20 веке. Основные теории местного самоуправления. Базовые модели и системы местного самоуправления. /Лек/	3	2		Э1	0	
1.3	Тема 3. «Система органов государственного управления» Государственный аппарат и его структура. Системы органов государственного аппарата. Законодательная, исполнительная и судебная власть. Федеральные, региональные органы власти. Совет Федерации, Президент, Правительство. Федеральные министерства, службы и агентства. Роль и функции прокуратуры. Государственные учреждения. /Лек/	3	2		Э1	0	
1.4	Тема 4. Структура и организация деятельности органов государственной власти субъекта Российской Федерации. Типы субъектов федерации современной России. Разграничение предметов ведения федерации и ее субъектов. Взаимодействие федеральных и региональных органов государственной власти в субъекте Российской Федерации. Органы государственной власти и управления в субъекте Российской Федерации: понятие, структура, назначение. Предметы ведения и полномочия органов государственной власти в субъекте Российской Федерации: характеристика, разграничение. /Лек/	3	2		Э1	0	
1.5	Тема 5. Взаимодействие в системе органов государственной власти. Теоретические основы взаимодействия. Виды взаимодействия. Субъекты, предмет, Лекция 5. Направления и формы взаимодействия в системе федеральных органов государственной власти РФ. Взаимодействие в системе органов федеральных органов государственной власти РФ и органов государственной власти субъектов РФ. Взаимодействие в системе органов государственной власти субъектов РФ. Взаимодействие субъектов РФ. /Лек/	3	2			0	

1.6	Тема 6.Государственная служба: понятие, содержание и организация деятельности.Понятие государственной службы в современном государственном управлении. Государственная служба как социально -правовой институт. Система государственной службы. Основные принципы организации государственной службы. Должности государственной службы. Реестры должностей государственной службы. Квалификационные требования и порядок замещения государственных должностей. Правовое положение государственного служащего. Полномочия, права, обязанности, ответственность государственного служащего, механизмы их реализации. Социальные гарантии государственных служащих. Ограничения и запреты в государственной службе. Порядок прохождения и прекращения государственной службы. Государственная служба зарубежных стран – США, Германии, Франции, Великобритании, сравнительный анализ. Сходство и различие государственной службы. /Лек/	3	2		Э1	0	
1.7	Тема 7.Основы местного самоуправления: понятие, сущность, правовые основы. Понятие местного самоуправления. Теории местного самоуправления. Модели местного самоуправления: англосаксонская, континентальная, смешанная. Конституционные основы местного самоуправления. Европейская Хартия местного самоуправления. Правовые основы местного самоуправления: конституция, федеральные законы, региональные законы, муниципальные правовые акты. Муниципально-территориальное устройство. Муниципальные образования: понятие, виды. Образование, упразднение, преобразование муниципальных образований. Установление, изменение границ муниципальных образований. Определение территории муниципального образования. Компетенция муниципального образования. Компетенция органов местного самоуправления. /Лек/	3	2			0	

1.8	Тема 8. Муниципальная служба. Понятие муниципальной службы. Муниципальная служба как социально-правовой институт. Основные принципы организации муниципальной службы. Должности муниципальной службы. Реестры должностей муниципальной службы. Квалификационные требования и порядок замещения муниципальной должностей. Правовое положение муниципальной служащего. Полномочия, права, обязанности, ответственность муниципальной служащего, механизмы их реализации. Социальные гарантии муниципальной служащих. Ограничения и запреты в муниципальной службе. Порядок прохождения и прекращения муниципальной службы. /Лек/	3	2			0	
	Раздел 2. Практические занятия						
2.1	Тема 1. «Государство как субъект управления. Сущность и содержание государственного управления»1. Государство: признаки, функции. 2. Формы правления: виды, особенности 3. Природа и сущность государственного управления. 4. Целеполагание в государственном управлении и их формирование. 5. Принципы государственного управления: понятие, сущность, содержание. 6. Функции государственного управления: понятие, сущность, содержание. 7. Основные и специальные функции государственного управления. 8. Сущность и содержание административных (организационных), экономических и социально-психологических методов государственного управления /Пр/	3	2		Э1	0	
2.2	Тема 2. «Теории государства» 1. Теологический подход. 2. Арифметический подход. 3. Юридический подход. 4. Кибернетический подход. 5. Социологический подход. /Пр/	3	2		Э1	0	

2.3	Тема 3. Территориальная организация власти и формы государственного устройства. 1. Понятие территории и территориальной организации. Территориальное устройство государства 2. Формы государственного устройства. Признаки и принципы унитаризма, федерализма, конфедерализма 3. Федеративное государственное устройство, формы федерации, формы образования федераций. 4. Специфика российского федерализма. 5. Эволюция административно-территориального деления в России. /Пр/	3	2		Э1	0	
2.4	Тема 4. Система органов государственного управления. Президент РФ. 1. Конституционные основы государственной власти. 2. Понятие и признаки государственных органов. Их классификация. 3. Место и роль Президента РФ в системе органов государственной власти. 4. Конституционно-правовой статус Президента РФ. 5. Порядок избрания Президента РФ, полномочия, порядок прекращения полномочий. 6. Институт представителей Президента Российской Федерации. Федеральные округа. 7. Основное назначение Администрации Президента Российской Федерации, Совета Безопасности, Государственного совета. /Пр/	3	4			0	
2.5	Тема 5. Законодательные (представительные) органы государственной власти РФ. 5. Парламент как основной институт законодательной власти. Парламент в России: история возникновения. 6. Конституционные основы и политическая практика деятельности Государственной думы Российской Федерации. 7. Порядок формирования, структура, состав Государственной думы Российской Федерации. 8. Конституционные основы и политическая практика деятельности Совета Федерации Российской Федерации. 9. Правовые основы, порядок формирования Совета Федерации, основные полномочия и его роль в принятии решений, прекращение полномочий. /Пр/	3	4			0	

2.6	Тема 6. Система исполнительных органов государственной власти РФ. 6. Исполнительная власть: понятие, признаки, классификация, уровни и функции. 7. Правительство как основной институт исполнительной власти, порядок формирования и его структура. 8. Конституционный статус и основные полномочия Правительства Российской Федерации. 9. Организация деятельности исполнительной власти РФ. Акты Правительства РФ. 10. Система и структура исполнительной власти РФ. Федеральные министерства, федеральные службы и агентства. 11. Федеральные службы и агентства. Федеральные фонды, корпорации и компании. /Пр/	3	4			0	
2.7	Тема 7. Судебная власть РФ. Контрольно-надзорные органы РФ. 1. Судебная система в Российской Федерации. 2. Конституционный суд Российской Федерации: правовые основы, порядок формирования, полномочия, структура, организация деятельности. 3. Верховный суд Российской Федерации: правовые основы, порядок формирования, полномочия, структура, организация деятельности. 4. Система арбитражных судов Российской Федерации: правовые основы, порядок формирования, организация деятельности. 5. Суды субъектов РФ: виды, правовые основы, структура, полномочия. 6. Прокуратура Российской Федерации, порядок ее образования, структура и основные полномочия. 7. Счетная палата РФ: правовые основы, порядок формирования, полномочия. 8. Центральная избирательная комиссия. 9. Уполномоченный по правам человека. 10. Следственный комитет РФ. МВД РФ. ФСБ России. ФСКН России /Пр/	3	4			0	

2.8	Тема 8. Структура и организация деятельности органов государственной власти субъекта Российской Федерации. 6. Правовые основы формирования органов государственной власти субъектов РФ. 7. Модели структуры исполнительных органов государственной власти в субъектах РФ (Уставы субъектов РФ). 8. Законодательный (представительный) орган государственной власти и управления в субъекте Российской Федерации: правовые основы структура, полномочия, прекращение полномочий. 9. Высший исполнительный орган субъекта РФ. Высшее должностное лицо субъекта РФ: правовые основы, порядок формирования, полномочия, прекращение полномочий. 10. Предметы ведения и полномочия органов государственной власти в субъекте Российской Федерации: характеристика, разграничение. /Пр/	3	2			0	
2.9	Тема 9. Взаимодействие в системе органов государственной власти. 7. Теоретические основы взаимодействия в системе публичной власти. 8. Взаимодействие в системе федеральных органов государственной власти: субъекты, предмет, правовые основы, направления и формы. 9. Субъекты, предмет, правовые основы и практика взаимодействия в системе органов государственной власти субъектов РФ 10. Основы взаимодействия федеральных и региональных органов государственной власти. 11. Взаимодействие субъектов Российской Федерации: опыт и проблемы /Пр/	3	1			0	

2.10	Тема 10. Государственная служба: понятие, содержание и организация деятельности. 1. Понятие государственной службы в современном государственном управлении. Система государственной службы. Принципы государственной службы. 2. Понятие государственной гражданской службы. Основные принципы организации государственной гражданской службы. 3. Реестры должностей государственной гражданской службы. 4. Полномочия, права, обязанности, ответственность государственного гражданского служащего, механизмы их реализации. 5. Ограничения и запреты в государственной гражданской службе. 6. Порядок поступления, прохождения и прекращения государственной гражданской службы. /Пр/	3	1			0	
2.11	Тема 11. Органы местного самоуправления. 1. Понятие и виды органов местного самоуправления. Система и структура органов местного самоуправления. 2. Основные модели организации муниципальной власти в России. 3. Представительные орган местного самоуправления: понятие, порядок формирования, состав, структура, компетенции, ответственность. 4. Организация работы представительного органа местного самоуправления. 5. Глава муниципального образования: понятие, порядок формирования, состав, структура, компетенции, ответственность. 6. Исполнительно-распорядительный орган (местная администрация) : понятие, порядок формирования, состав, структура, компетенции, ответственность. 7. Контрольный орган. Муниципальная избирательная комиссия. /Пр/	3	4			0	

2.12	Тема 12.Муниципальная служба. 6. Понятие муниципальной службы. Основные принципы организации муниципальной службы. 7. Должности муниципальной службы. Реестры должностей муниципальной службы. Квалификационные требования и порядок замещения муниципальных должностей. 8. Правовое положение муниципального служащего. Полномочия, права, обязанности, ответственность муниципальной служащего, механизмы их реализации. 9. Ограничения и запреты в муниципальной службе. 10. Порядок прохождения и прекращения муниципальной службы. /Пр/	3	1			0	
2.13	Тема 13.Экономические основы местного самоуправления. 7. Муниципальная экономическая политика: понятие, методы. 8. Муниципальное имущество. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом. 9. Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности. 10. Местные бюджеты Расходы и доходы местных бюджетов. Порядок утверждения местного бюджета и отчета о его исполнении. 11. Предоставление муниципальных услуг. Общие требования и механизмы. 12. Виды государственных, муниципальных учреждений /Пр/	3	1			0	
Раздел 3. Самостоятельная работа							
3.1	- самостоятельное изучение тем по отдельной проблематике курса; /Ср/	3	18			0	
3.2	– подготовка к практическим (семинарским) занятиям; /Ср/	3	18			0	
3.3	– подготовка к зачету /Ср/	3	18			0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1 | HR- Сообщество и Публикации.

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

«Гарант»,

«Консультант +»;

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для освоения дисциплины необходимы лекционные аудитории, оснащенные досками для письма, мультимедийное оборудование: проектор, проекционный экран. Для проведения семинарских (практических) занятий - мультимедийное оборудование: проектор, проекционный экран.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория: мультимедийное оборудование, источники питания для индивидуальных технических средств;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров): мультимедийное оборудование;
- аудитория для самостоятельной работы: стандартные рабочие места с персональными компьютерами.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено обслуживание по межбиблиотечному абонементу (МБА) с Хабаровской краевой специализированной библиотекой для слепых. По запросу пользователей НТБ инвалидов по зрению, осуществляется информационно-библиотечное обслуживание, доставка и выдача для работы в читальном зале книг в специализированных форматах для слепых.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В ходе изучения дисциплины используются традиционные (лекции, семинары) и интерактивные методы обучения (групповые дискуссии, кейс-метод, тренинговые индивидуальные и групповые упражнения). Разнообразить и сделать более содержательными практические занятия могут не только обсуждение вопросов, выносимых на занятие, но и использование таких активных методов обучения как деловые игры, практические задания и упражнения, освоение методик организации и проведения исследований, а также самостоятельная работа. Это поможет выявить прочность усвоенных знаний и умение использовать их в практических ситуациях

«Проблемная ситуация 1.

Представительный орган местного самоуправления после принятия устава городского округа обратился в законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта РФ для регистрации документа. Однако законодательный (представительный) орган субъекта РФ отказал в регистрации, сославшись на то, что этим должны заниматься уполномоченные территориальные органы.

Вопросы для обсуждения:

1. Правомочен ли отказ законодательного (представительного) органа субъекта РФ?
2. Какой порядок регистрации и вступления в силу устава муниципального образования?
3. Какие шаги должен предпринять представительный орган?

Проблемная ситуация 2.

На местный референдум был вынесен вопрос о внесении изменений в устав муниципального образования. Речь идет о сокращении срока полномочий главы муниципального образования с четырех до трех лет. В ходе референдума население муниципального образования проголосовало за сокращение срока полномочий главы муниципального образования.

Глава обратился в суд с требованием признать решение референдума недействительным, поскольку, по его мнению, на местный референдум нельзя было выносить вопросы о досрочном прекращении или сокращении срока полномочий органов местного самоуправления.

Вопросы для обсуждения:

1. Какое решение должен принять суд? Почему?

Проблемная ситуация 3. Спор об отнесении сельского населенного пункта к территории поселения. Ситуация: Территория села «Н» законом субъекта РФ включена в границы К-ского сельского поселения. При этом расстояние до административного центра К-ского сельского поселения в два раза больше, чем расстояние до М-ского сельского поселения, и жители села «Н» исторически тяготеют к центру М-ского сельского поселения.

Вопросы для обсуждения:

1. Возможно ли изменить данную ситуацию.
2. Объясните процедуру решения данного вопроса.

Проблемная ситуация 4. Территория сельского поселения «К» законом субъекта РФ включена в состав N-ского муниципального района. При этом жители поселения «К» хотели бы, чтобы территория их поселения была включена в состав Л-ского района, так как административный центр данного района ближе и более доступен, чем административный центр N-ского района. На момент принятия решения сельское поселение «К» находилось в границах муниципального образования «N-ский» район и граничило с территорией Л-ского района.

Вопросы для обсуждения:

1. Возможно ли изменить данную ситуацию.
2. Объясните процедуру решения данного вопроса.

Проблемная ситуация 5. Представительный орган муниципального образования «Город К», созданного до опубликования новой редакции закона, не принял соответствующих изменений в устав и не увеличил численность депутатов представительного органа. В результате чего на муниципальных выборах количество избираемых депутатов оказалось

меньше минимально установленной федеральным законом численности депутатов.

Вопросы для обсуждения:

1. Как изменить данную ситуацию.
2. Объясните процедуру решения данного вопроса.

Проблемная ситуация 4. Во вновь образованном муниципальном образовании «Л» законом субъекта РФ был определен срок полномочий представительного органа и главы муниципального образования 4 года, однако до проведения выборов инициативная группа жителей данного муниципального образования собрала подписи более 3 % жителей и обратилась в избирательную комиссию субъекта РФ с предложением о проведении местного референдума по вопросу увеличения сроков полномочий органов местного самоуправления до 5 лет. Избирательная комиссия субъекта отказала инициативной группе в проведении подобного референдума.

Вопросы для обсуждения:

1. Прокомментируйте ситуацию с использованием правовых актов.

Оценочные материалы при формировании рабочих программ дисциплин (модулей)

Направление: 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Кадровый сервис и аудит

Дисциплина: Государственное и муниципальное управление

Формируемые компетенции:

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

Показатели и критерии оценивания компетенций

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

Шкалы оценивания компетенций при сдаче зачета

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся: - обнаружил на зачете всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; - допустил небольшие упущения в ответах на вопросы, существенным образом не снижающие их качество; - допустил существенное упущение в ответе на один из вопросов, которое за тем было устранено студентом с помощью уточняющих вопросов; - допустил существенное упущение в ответах на вопросы, часть из которых была устранена студентом с помощью уточняющих вопросов	Зачтено
Низкий уровень	Обучающийся: - допустил существенные упущения при ответах на все вопросы преподавателя; - обнаружил пробелы более чем 50% в знаниях основного учебно-программного материала	Не зачтено

Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительн	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено

Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

2. Перечень вопросов и задач к экзаменам, зачетам, курсовому проектированию, лабораторным занятиям. Образец экзаменационного билета

Тесты для самопроверки

1. Процесс регулирования отношений внутри государства посредством распределения сфер влияния между основными территориальными уровнями и ветвями власти называется:

- а) государственное управление;
- б) международное управление;
- в) отраслевое управление;
- г) региональное управление.

2. В основе государственного управления лежит:

- а) социальный интерес;
- б) финансовый интерес;
- в) государственный интерес;
- г) международный интерес.

3. Органом легитимного принуждения в интересах большинства населения при условии соблюдения государственного интереса является:

- а) муниципальная власть;
- б) государственная власть;
- в) религиозная власть;
- г) международная власть.

4. Государственная власть распространяется:

- а) только на объекты, находящиеся на территории самого государства;

- б) на объекты, находящиеся за пределами государства;
 - в) на объекты, находящиеся как на территории самого государства, так и за его пределами, если этого требуют государственные интересы;
 - г) нет верного ответа.
5. Главным признаком государственной власти является:
- а) целостность;
 - б) неделимость;
 - в) суверенность;
 - г) верны все ответы.
6. Найти соответствие:
- а) институциональная функция;
 - б) регулятивная функция;
 - в) целеполагающая функция;
 - г) идеологическая функция.
- 1) формирование общенациональной идеи, призванной консолидировать общество в границах государства;
- 2) разработка и выбор приоритетных направлений социально-экономического и политического развития;
- 3) утверждение необходимых социально-экономических, политических и гражданских институтов для распределения властных полномочий;
- 4) принятие законов, которые призваны установить общие правила, регулирующие поведение субъектов.
7. При разделении власти на государственную и муниципальную необходимо учитывать внутреннее различие между:
- а) публичной и социальной властью;
 - б) религиозной и общественной властью;
 - в) социальной и общественной властью;
 - г) публичной и государственной властью.
8. Объектом муниципального интереса являются:
- а) вопросы местного значения
 - б) вопросы федерального значения
 - в) вопросы международного значения
 - г) верны все ответы
9. Объектом государственного и муниципального управления являются:
- а) национальные отношения;
 - б) религиозные отношения;
 - в) общественные отношения;
 - г) международные отношения.
10. Субъектом государственного или муниципального управления является:
- а) генеральный директор крупной корпорации
 - б) финансовый директор ТНК
 - в) должностное лицо государства
 - г) все ответы верны

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

Перечень тем рефератов и докладов по дисциплине

1. Сравнительный анализ современных методов изучения государственного и муниципального управления
2. Роль и значение системного подхода в изучении административно-государственного управления.
3. Государственное и муниципальное управление как междисциплинарная наука.
4. Античная политическая традиция о роли и значении государственного управления (Платон, Аристотель).
5. Основные представления о государственной власти в период Средневековья (Фома Аквинский).
6. Формирование технологического отношения к государственному управлению в эпоху Возрождения (Н. Макиавелли).
7. Ф. Ницше и идея «великого человека» у руля государственного управления.
8. Теория разделения властей и формирования конституционной демократии (Ш. Монтескьё).
9. Теория общественного договора (Ж.Ж. Руссо, Т. Гоббс).
10. Концепция либерального государственного управления Дж. Локка и развитие либеральных

идей в русской политической философии (Б.Н. Чичерин).

11. Вечевой строй в Древнерусском государстве.
12. Городское и крестьянское самоуправление в Сибири XVII в.
13. Реформы Ивана IV.
14. Реформы местного управления в период правления Петра I.
15. Формирование системы Советов и специфика местного управления в советской России.
16. Теория социального обслуживания и социал-реформистская теория местного самоуправления.
17. Природа и сущность государственного и муниципального управления.
18. Целеполагание в государственном и муниципальном управлении и их формирование.
19. Принципы государственного и муниципального управления.
20. Функции государственного и муниципального управления.
21. Методы государственного и муниципального управления.
22. Принципы государственного и муниципального устройства в странах развитой демократии.
23. Государственное и муниципальное управление в США
24. Государственное и муниципальное управление в Великобритании.
25. Государственное и муниципальное управление в Японии.
26. Государственное и муниципальное управление в Китае.
27. Государственное и муниципальное управление во Франции.
28. Государственное и муниципальное управление в Германии.
29. Принципы разработки государственной и муниципальной политики.
30. Государственная и муниципальная политика как основа принятия нормативных правовых актов и управленческих решений.
31. Влияние внутренних и внешних факторов на разработку и реализацию государственной и муниципальной политики.
32. Критерии эффективности государственной и муниципальной политики.
33. Основные направления и резервы совершенствования государственной и муниципальной политики в современных условиях.
34. Факторы влияющие на формирование современных структур государственного администрирования.
35. Конституционные основы государственной власти.
36. История создания института президентства в России.
37. Федеральные округа и институт представителей Президента Российской Федерации.
38. Парламент как основной институт законодательной власти.
39. Конституционные основы и политическая практика деятельности Государственной думы Российской Федерации.
40. Конституционные основы и политическая практика деятельности Совета Федерации Российской Федерации.
41. Конституционный статус и основные полномочия Правительства Российской Федерации.
42. Судебная власть в Российской Федерации.
43. Региональное управление в структуре государственного управления.
44. Особенности федеративного устройства государства и их влияние на систему регионального управления.
45. Национально-территориальные и территориальные, симметричные и асимметричные федерации.
46. Взаимодействие федеральных и региональных органов государственной власти в субъекте Российской Федерации.
47. Понятие территориальных основ местного самоуправления.
48. Понятие и основные черты муниципального управления как одного из уровней публичной власти.
49. Органы местного самоуправления.
50. Полномочия федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Федерации в области местного самоуправления.
51. Проблемы взаимоотношений органов государственной власти и местного самоуправления в решении вопросов государственного и местного значения.
52. Механизмы защиты интересов местного самоуправления в региональных органах власти.
53. Государственная и муниципальная экономическая политика.
54. Факторы, определяющие реализацию государственной и муниципальной экономической политики.
55. Муниципальная собственность как экономическая основа местного самоуправления.
56. Основные направления совершенствования государственной и муниципальной экономической политики в современных условиях.
57. Налоги как основной источник доходов бюджетной системы.

58. Структура налоговой системы в Российской Федерации.
59. Характеристика государственного и муниципального бюджета.
60. Механизм выравнивания доходов муниципальных бюджетов.
61. Общественный сектор и общественные расходы.
62. Территориальные, отраслевые и межотраслевые начала в государственном и муниципальном управлении экономикой и социальной культурной сферой.
63. Приоритеты современной промышленной политики.
64. Функции государственных и муниципальных органов власти в вопросе топлива и энергетики.
65. Формы государственной и муниципальной поддержки агропромышленного комплекса.
66. Государственное и муниципальное управление инфраструктурой.
67. Государственная и муниципальная служба как социально-правовой институт.
68. Основные принципы организации государственной и муниципальной службы.
69. Квалификационные требования и порядок замещения государственных и муниципальных должностей.
70. Правовое положение государственного и муниципального служащего.
71. Порядок прохождения и прекращения государственной и муниципальной службы.
72. Сравнительный анализ американской и немецкой моделей контроля над системой государственной службы.
73. Анализ партийного влияния в немецкой системе государственной администрации.
74. Американская модель карьеры государственного служащего: возможности и перспективы развития.
75. Сравнительный анализ моделей карьеры государственного служащего во Франции и Великобритании.
76. Планирование в государственном и муниципальном управлении.
77. Планирование деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.
78. История использования программного метода в государственном и муниципальном управлении России.
79. Современный подход к применению программно-целевых методов в государственном и муниципальном управлении.
80. Локальные региональные и муниципальные программы.
81. Информации как основа государственного и муниципального управления.
82. Организация процессов движения информации в государственных и муниципальных органах управления.
83. Основные направления совершенствования работы с информацией в государственном и муниципальном управлении.
84. Контроль в государственном и муниципальном управлении.
85. Система контрольных органов государственного и муниципального управления.
86. Факторы эффективности государственного и муниципального управления.
87. Критерии эффективности государственного и муниципального управления.
88. Объективные и субъективные факторы повышения эффективности государственного и муниципального управления.
89. Избирательные системы в формировании органов власти Российской Федерации.
90. Основные виды избирательных систем.
91. Формы непосредственной демократии.

Полный комплект тестовых заданий в корпоративной тестовой оболочке АСТ размещен на сервере УИТ ДВГУПС, а также на сайте Университета в разделе СДО ДВГУПС (образовательная среда в личном кабинете преподавателя).

Соответствие между балльной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 – 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 – 75 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

4. Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета,

зачета, курсового проектирования.

Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительн	Удовлетворитель	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам.	Значительные погрешности.	Незначительные погрешности.	Полное соответствие.
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию.	Незначительное несоответствие критерию.	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер.
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.